

-:: आवश्यक सूचना ::-

अंतिम सेमेस्टर, अंतिम वर्ष के परीक्षार्थियों के लिये

समस्त परीक्षार्थियों को सूचित किया जाता है कि अंतिम सेमेस्टर, अंतिम वर्ष की परीक्षा 15 अगस्त 2020 के बाद आयोजित की जाना प्रस्तावित है जिसकी समय सारणी जल्द ही विश्वविद्यालय की वेबसाईड पर प्रदर्शित की जायेगी ।

TERMINAL EXAMINATION PROCEDURE

टर्मिनल परीक्षा प्रक्रिया

- The exam pattern will be Online Open Book Exam.
- परीक्षा ऑनलाईन ओपन बुक माध्यम से आयोजित की जायेगी
- Only students those who have filled the exams forms till last date, are eligible to appear for exams.
- परीक्षा में केवल वहीं परीक्षार्थी सम्मिलित हो सकते है, जिनके द्वारा नियत तिथि के अन्दर अपना परीक्षा फार्म भर दिया गया हो ।
- As per the dates stated in time table, the said question paper for the course will be send of student mail Id. All students are directed to provide their mail ID's to concerned deans by 10/08/2020.
- समय सारणी में बताई गई तारीखों के अनुसार, पाठ्यक्रम के लिए उक्त प्रश्न पत्र छात्र के मेल आईडी पर भेजा जाएगा । सभी परीक्षार्थियों को निर्देशित किया जाता है कि कवे अपनी मेल आईडी दि 10/08/2020 तक संबंधित डीन को प्रदान करें ।
- The total duration of the paper is for 2.30 hrs (Writing Work) and extra grace time of 30 min. for uploading of answer book, after the grace time 10 marks will be deducted for every 15 minutes from total earned marks, for late submission.
- पेपर की कुल अवधि 2.30 घंटे (लेखन कार्य) और 30 मिनट का अतिरिक्त अनुग्रह समय है । उत्तरपुस्तिका अपलोड करने के लिए, अनुग्रह समय के बाद, कुल अर्जित अंकों से हर 15 मिनट के लिए 10 अंक काटे जाएंगे, देर से जमा करने पर ।
- The question paper format will be same as per the pattern through which they have given previous semesters for the course.
- प्रश्नपत्र का प्रारूप उस पैटर्न के अनुसार होगा, जिसके माध्यम से उन्होंने पाठ्यक्रम के लिए पिछले सेमेस्टर दिए है ।
- The students are require the answer the questions, and to write the answers on ruled good quality A/4 size pages stating their Enrollment Number / Unique Number / Name of Student, Subject Name, Subject Code, page number on each of the page and to sign at the bottom of each page. At the end of writing they should clearly indicate END. Only hand written answer books are acceptable.

- सभी परीक्षार्थियों को आदेशित किया जाता है कि वह अपने उत्तर अपनी स्वयं की हस्तलिपि में साफ कागज़ ए/4 साईज पर लिखे एवं प्रत्येक पन्ने पर अपना एनरोलमेंट नम्बर / यूनिट नम्बर / छात्र का नाम, विषय का नाम, विषय का कोड, एवं पृष्ठ संख्या अंकित करते हुए प्रत्येक पन्ने के अंत में अपने हस्ताक्षर करें एवं जहां पर उसका अंतिम उत्तर खत्म होता है वहां पर समाप्त लिखा जाये ।
- Students are require to prepare PDF for the said answer copy, and should mail the answer copy to the concerned Dean on mail ID provided well in stipulated time i.e. maximum to 3.00 hours from commencement of exams. Any late submission will not be entertained.
- परीक्षार्थी के द्वारा अपनी परीक्षा समाप्ति के उपरांत उत्तरपुस्तिका को पीडीएफ में कन्वर्ट करते हुए, उक्त पीडीएफ फाईल को अपने डीन जिससे आपको प्रश्न पत्र प्राप्त हुआ हो तो वापस समय अनुसार भेजे. किसी भी प्रकार के विलम्ब की सम्पूर्ण जवाबदारी परीक्षार्थी स्वयं की होगी ।
- Students are require to put file name as subject code followed with their enrollment number (for example: CE405 MPU19BTECE009) only.
- परीक्षार्थी के द्वारा अपने उत्तर प्रेषित करने के लिये फाईल नेम इस प्रकार से डालना है जिसमें प्रथम विषय कोड एवं उसके बाद परीक्षार्थी के द्वारा का एनरोलमेंट नम्बर हो जैसे CE405 MPU19BTECE009.
- Students are require to keep the answer copy in there custody, when the university reopens, then they are required to submit all answer books to the concerned deans mandatorily, failing to which a strong disciplinary action will be initiated against such students.
- परीक्षार्थियों को आदेशित किया जाता है कि वह अपनी उत्तर पुस्तिका को अपने पास सुरक्षित रखे एवं जब भी विश्वविद्यालय पुनः ओपन होता है तो वह उक्त उत्तर पुस्तिका को अपने डीन के पास जमा करे, जमा नहीं करने की अवस्था में सम्बंधित परीक्षार्थी के विरुद्ध कठोर अनुशासनात्मक कार्यवाही की जायेगी ।
- Deans / HOD can also call students for Oral Viva against the submissions he has given for the exam subject, and in case of any discrepancy related to knowledge of subject, or found any malafide intentions the decisions of the Deans / HODs in the matter will be final.
- संबंधित डीन/एचओडी के द्वारा परीक्षार्थी को संबंधित विषय में मौखिक परीक्षा वायवा के लिये भी सम्पर्क किया जा सकता है, यदि किसी भी अवस्था में यह पाया गया कि परीक्षार्थी के द्वारा विषय वस्तु का ज्ञान नहीं है तो ऐसी अवस्था मे संबंधित डीन/एचओडी का निर्णय सर्वमान्य होगा ।
- No Repetition of examination is allowed at any stage of exam process.
- परीक्षा प्रक्रिया के किसी भी स्तर पर परीक्षा की पुनरावृत्ति की अनुमति नहीं है।
- Students are governed with the promotion rules for the course.
- परीक्षार्थियों पर प्रमोशन नियम लागू होंगे ।
- Any student who for some genuine reasons is not able to attend the final examination; the university will offer him/her an additional attempt to appear for his/her examination and it will be conducted by the university

immediately after the university reopens. The result of such students will be kept withheld until their examination is conducted and marks are awarded.

- ऐसे परीक्षार्थी जो कुछ वास्तविक कारणों से अंतिम परीक्षा में सम्मिलित नहीं हो पाते हैं तो विश्वविद्यालय द्वारा ऐसे छात्रों को विश्वविद्यालय खुलने के बाद एक अतिरिक्त अवसर प्रदान किया जायेगा। ऐसे छात्रों के परीक्षा परिणाम को रोक दिया जायेगा जबतक कि उनकी परीक्षा आयोजित नहीं की जाती है और अंक प्रदान नहीं किए जाते हैं।

PRACTICAL EXAM PROCEDURE FOR TERMINAL SEMESTERS

टर्मिनल सेमेस्टर के लिए व्यावहारिक परीक्षा प्रक्रिया

- The exam pattern will be Online Exam, through Comprehensive Viva Voce pattern.
 - परीक्षा ऑनलाईन कॉम्प्रिहेंसिव माध्यम से आयोजित की जायेगी।
 - Only students those who have filled the exams forms till last date, are eligible to appear for exams.
 - परीक्षा में केवल वही परीक्षार्थी सम्मिलित हो सकते हैं, जिनके द्वारा नियत तिथि के अन्दर अपना परीक्षा फार्म भर दिया गया हो।
 - Students are required to be available as per the practical time table slots, given to them.
 - समस्त परीक्षार्थी परीक्षा सारणी अनुसार अपनी उपस्थित दर्ज करते हुए परीक्षा में सम्मिलित हो।
 - Students are required to follow instructions given by Deans / Heads.
 - समस्त परीक्षार्थी अपने डीन एवं एचओडी के निर्देशों का पॉलन करना सुनिश्चित करें।
 - No Repetition of examination is allowed at any stage of exam process.
 - परीक्षा प्रक्रिया में किसी भी स्तर पर परीक्षा की पुनरावृत्ति की अनुमति नहीं होगी।
 - Students must ensure proper network coverage and downloading of required necessary app as per instructions from Department, to be downloaded on their mobile / laptop / desktop well in advance before commencement of exams. Ensure availability of good quality front camera.
- छात्रों को परीक्षा शुरू होने से पहले अपने मोबाइल / लैपटॉप / डेस्कटॉप पर अच्छी तरह से नेटवर्क कवरेज और विभाग से प्राप्त निर्देशों के अनुसार आवश्यक ऐप डाउनलोड करना सुनिश्चित करना चाहिए। अच्छी गुणवत्ता वाले फ्रंट कैमरे की उपलब्धता सुनिश्चित करें।
- M.Tech. & M.Pharma students are required to submit soft copy of the thesis to the concerned Deans and are require to submit hard copy when the university reopens.
 - एम.टेक एवं एम.फार्मा के द्वारा थिसिस की साफ्ट कॉपी डीन को भेजी जायेगी जिसके आधार पर मौखिक वायवा आयोजित होगा एवं विश्वविद्यालय खुलने पर छात्रों को मुख्य प्रति विश्वविद्यालय में जमा करनी होगी।